



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

NORMA INTERNA PARA SUBMISSÃO DE PROJETO DE PESQUISA

Tem por objetivo normalizar a submissão do PROJETO DE PESQUISA para avaliação externa, coorientação das dissertações e teses, prazos e regras para envio a agência de fomento.

1) O pós-graduando terá prazo de 3 meses, contados a partir de seu ingresso no Programa, para o encaminhamento à Coordenação do Programa (email: ppgcf@uniso.br), do Projeto de Pesquisa da Dissertação ou da Tese, por meio eletrônico, com cópia para o orientador para que tenha ciência. O orientador poderá informar à Coordenação caso não esteja de acordo com o projeto encaminhado;

- O projeto deverá ser enviado em dois arquivos eletrônicos: o **primeiro arquivo** com a devida identificação do orientador e estudante. O **segundo arquivo** não deve conter identificação do proponente (apenas constar o título e linha de pesquisa para que possa ser submetido ao avaliador externo);
- Demais informações, a respeito dos itens que devem constar no projeto, estão descritas ao final deste documento.
- O pós-graduando que não entregar o projeto no prazo estabelecido será convocado pela coordenação, junto com o orientador, para que apresente suas justificativas. Nesse caso poderá ser estabelecido novo prazo de entrega do relatório, a retirada da isenção de mensalidade ou da bolsa ou recomendado o desligamento do pós-graduando. Estes dois últimos casos serão avaliados e decididos em Colegiado.

2) Não citar o nome do Coorientador no projeto de pesquisa, sem que haja aprovação oficial pelo Colegiado do PPGCF;



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

3) O pós-graduando deverá entregar juntamente com o projeto, a declaração de responsabilidade pelas citações feitas no trabalho (*disponível em: “**formulários e modelos**” no endereço: <http://farmacia.uniso.br/programa/formularios.asp>);*

4) Os projetos recebidos serão enviados a consultores *Ad hoc* para serem avaliados.

- Os consultores avaliadores foram previamente indicados pelos membros do colegiado ou pela coordenação e devem assinar os termos de sigilo e de conflito de interesse antes de realizar a avaliação do projeto.

5) O pós-graduando terá 30 dias a contar da data do recebimento do parecer externo para efetuar as correções apontadas nas diligências;

- O projeto, com as alterações destacadas no texto, juntamente com uma carta explicando ponto a ponto as alterações efetuadas, devem ser encaminhados à coordenação no prazo estabelecido.

6) Mestrando ou doutorando agraciado com bolsa PROSUP/CAPES deverá submeter seu projeto de pesquisa para alguma agência de fomento com objetivo de obter bolsa;

- Bolsistas ingressantes no mês de março devem enviar seu projeto às agências de fomento até 30 de junho e os ingressantes em agosto devem enviar até 30 de novembro (do ano de ingresso);
- Bolsista que tenha submetido seu Projeto de Pesquisa às agências de fomento até o prazo de três meses do início do curso, não necessita encaminhá-lo também à Coordenação do Programa para avaliação por parecerista *ad hoc*. Neste caso, o pós-graduando deverá entregar o comprovante da submissão à agência de fomento no prazo estabelecido.



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE MESTRADO E DOUTORADO SUBMETIDO À COORDENAÇÃO DO PPGCF

O projeto deve conter no máximo 20 laudas (considerando da introdução aos resultados esperados), digitadas em fonte Times New Roman ou Arial, tamanho 12, espaço 1,5, em formato A4, e com margem superior, inferior e lateral igual a 2,5 cm. Deve conter os itens discriminados no quadro abaixo:

1. Capa: no formato recomendado para dissertações e teses.

2. Folha de rosto: no formato recomendado para dissertações e teses.

Capa e folha de rosto devem seguir o documento: “**Normalização de trabalhos acadêmicos: tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso (TCC), artigo científico e pôster de acordo com as normas da ABNT**”, disponível nas páginas eletrônicas do Programa e da Uniso.

3. Resumo (entre 150 e 500 palavras): deve conter informações a respeito da introdução/justificativa, objetivos, método e resultados esperados.

4. Palavras-chave: são os termos centrais do projeto que colaboram para a localização do trabalho em uma base de periódicos científicos. No caso, elas deverão constar do DeCs (<http://decs.bvs.br/>) ou MeSH (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/mesh>).

Recomenda-se utilizar de 03 a 05 palavras-chaves, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

5. Sumário: deve conter todos os itens listados a seguir (a partir da introdução até os Anexos).

6. Introdução: delimitação do problema e pertinência do estudo. Este item deve apontar os conhecimentos produzidos até o momento, de maneira sucinta e o problema gerador da pergunta do estudo que será executado.

7. Justificativa: argumentação e contextualização do tema do seu projeto. Este item deve justificar a realização do estudo, considerando relevância, importância científica e social da realização do estudo.

8. Objetivos: Devem ser claros e escritos em forma de ação, isto é, com verbos no infinitivo. Dividem-se em geral e específicos. O objetivo geral é o que se quer alcançar ao final da pesquisa. Redigido em uma frase, procura dar uma visão global



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

e abrangente do tema, definindo de modo amplo, o que se pretende alcançar. Quando alcançado dá a resposta ao problema.

Os objetivos específicos referem-se aos resultados intermediários do projeto, ou seja, relacionados a cada etapa do trabalho.

Não confundir tarefas, estratégia de análise dos dados e partes do método a ser empregado no projeto com objetivos específicos.

9. Métodos: Esta seção aborda os métodos utilizados para a condução do estudo. Este item é elaborado de acordo com o tipo de desenho do estudo. É importante a descrição da bibliografia em que foi baseada a construção deste item do projeto.

10. Resultados esperados: descrição dos possíveis achados do estudo e a contribuição para o conhecimento que o mesmo poderá trazer.

11. Referências: Preferencialmente no modelo ABNT, conforme estabelecido no documento “**Normalização de trabalhos acadêmicos: tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso (TCC), artigo científico e pôster de acordo com as normas da ABNT**”, disponível nas páginas eletrônicas do Programa e da Uniso.

O pós-graduando, com a anuência do respectivo orientador, pode optar por fazer as citações e referências no formato Vancouver, desde que siga rigorosamente as respectivas normas. O suporte oferecido pelas bibliotecárias da Uniso restringe-se às normas da ABNT.

12. Cronograma: detalhar as etapas de desenvolvimento do projeto para execução em 24 meses para o mestrado e 36 meses para o doutorado (deve constar prazos para elaboração do(s) relatório(s) parcial(is), e para os exames de qualificação e defesa).

13. Orçamento: descrever os itens de custeio e a viabilidade financeira do projeto (envio para agência de fomento, uso de verba do Programa).

14. Previsão de produção intelectual: descrever os potenciais produtos derivados da dissertação ou tese (artigos, patentes, livros, software, apresentação de resumos em congressos etc.).

15. Apêndices: quando necessário.


16. Anexos: quando necessário.



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

A seguir, está apresentada a ficha de avaliação do projeto que é encaminhada para o parecerista externo:

	<i>PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS</i>
---	--

FICHA DE AVALIAÇÃO DE MÉRITO DO PROJETO DE PESQUISA

TÍTULO PROJETO:		
NOME AVALIADOR:		
Nível: () Mestrado () Doutorado		
ITEM	PONTUAÇÃO	COMENTÁRIO DO REVISOR (se necessário)
INTRODUÇÃO/QUALIFICAÇÃO DO PROBLEMA (valor do item: 0 a 1,5 ponto) <ul style="list-style-type: none">• <i>A introdução apresenta sequência lógica de ideias, contemplando o problema da pesquisa?</i>• <i>Averiguar se destacou a importância da pesquisa proposta, quer no campo da teoria quer no da prática, para a área de conhecimento em que a pesquisa se desenvolve.</i>		
JUSTIFICATIVA: (valor do item: 0 a 1,5 ponto) <ul style="list-style-type: none">• <i>A hipótese levantada e a justificativa são coerentes ao tema abordado?</i>		
OBJETIVOS (valor do item: 0 a 1,0 ponto) <ul style="list-style-type: none">• <i>O projeto apresenta objetivos geral e específico?</i>• <i>Ambos estão adequados, ou seja, não estão confusos ou mesclados com tarefas e etapas do projeto?</i>		
MÉTODO (valor do item: 0 a 3,5 pontos) <ul style="list-style-type: none">• <i>O pesquisador classificou corretamente o tipo de pesquisa que pretende desenvolver?</i>• <i>Está corretamente descrito e referida a</i>		



UNISO

Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas

<p><i>bibliografia em que se baseia?</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Apresentam seleção de amostragem adequada? Descreve os grupos estudados adequadamente?• Descreve o processo de coleta de dados, os instrumentos e as intervenções utilizadas?• Contempla análise estatística (quando aplicável)?		
<p>REFERÊNCIAS (valor do item: 0 a 0,5 ponto)</p> <ul style="list-style-type: none">• São adequadas ao texto?• Estão de acordo as normas ABNT?		
<p>CRONOGRAMA (valor do item: 0 a 0,25 ponto)</p> <ul style="list-style-type: none">• A duração das etapas está bem dimensionada, permitindo o cumprimento dos objetivos?		
<p>ORÇAMENTO (valor do item: 0 a 0,5 ponto)</p> <ul style="list-style-type: none">• Os itens necessários, relacionados aos métodos propostos, foram previstos?• O orçamento é adequado para a realização da pesquisa?		
<p>PREVISÃO DE PRODUÇÃO INTELECTUAL (valor=0 a 0,25 ponto)</p> <ul style="list-style-type: none">• Descreveu os potenciais produtos derivados da tese (artigos, patentes, livros, software, apresentação de resumos em congressos, etc		
<p>REDAÇÃO (valor= 0 a 1,0 ponto)</p> <ul style="list-style-type: none">• Neste tópico, avaliar se o texto respeita ortografia correta, linguagem científica, ordem lógica, explicação de abreviaturas não padronizadas na primeira vez que foi citada, coerência entre título e conteúdo do trabalho.		

INFORMAÇÕES PARA USO EXCLUSIVO DO PROGRAMA

Caso deseje acrescentar informações consideradas importantes, inclua-as neste espaço.